

## EXTREEM WEER PROTOCOL

Onder extreem weer verstaan we in eerste instantie slecht weer waarbij de veiligheid van de kinderen in het aangepaste leerlingenvervoer niet is gegarandeerd/geborgd. Deze regels gelden ook bij andere bijzondere omstandigheden, zoals extreme hitte, ontruiming, overval e.d. We denken hierbij in eerste instantie aan een verzoek van school (zie: Besluitvorming bij eerder rijden, alinea Op verzoek van school).

Aanspreekpunt bij extreem weer binnen Trafficon is de projectleider (Marc Berendsen) van het onderhavige project of diens vervanger (Thijs van Woerkom). Uitgangspunt is dat dit protocol proactief wordt ondersteund en uitgevoerd.

### **A) Besluitvorming over wel of niet rijden**

Wanneer de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn dat de veiligheid van de te vervoeren leerlingen niet gegarandeerd kan worden, vind een beoordeling plaats of het vervoer wel of niet zal doorgaan. Ongemakken in het verkeer, zoals files, vertragingen, langere rijtijden etc. zijn geen aanleiding om niet te rijden.

Het besluit om wel of niet te rijden wordt in de ochtend om 06:00 uur genomen op basis van de actuele weersomstandigheden. Vaak hebben vervoerder en Trafficon de avond ervoor contact hierover gehad.

Indien de school besluit niet open te gaan geldt de volgende procedure:

1. De school bespreekt het verzoek om niet te rijden met Trafficon, zie hoofdstuk Besluitvorming bij eerder rijden.
2. In overleg met de vervoerder wordt een besluit genomen of wel of niet gereden wordt. De vervoerder heeft hierbij een beslissende stem en laat zich goed informeren over de weer- en verkeersomstandigheden in de regio. Trafficon informeert de gemeente zodra er een overleg heeft plaatsgevonden tussen de vervoerder en Trafficon.
3. Bij besluit niet te gaan rijden neemt Trafficon contact op met de school en de vervoerder met de ouders. Bij dit laatste wordt eventueel ondersteuning gevraagd aan Trafficon en het secretariaat van de gemeente.
4. De vervoerder geeft een korte evaluatie aan Trafficon op het moment dat de ouders zijn geïnformeerd.
5. Trafficon informeert de gemeente aan het einde van de dag.
6. De besluitvorming dat niet gereden is, wordt vastgelegd in het leerlingenvoersysteem.

### **Communicatie bij niet rijden**

#### Telefoon

1. Wanneer een besluit is genomen om niet te rijden, nemen de chauffeurs telefonisch contact op met de ouders van de leerlingen.
2. Trafficon voorziet het antwoordapparaat met actuele informatie, zodat bellers actuele status kunnen beluisteren als zij de wacht staan.
3. Indien nodig kan het team leerlingenvervoer van de gemeente Den Haag ingezet worden om met scholen/ouders contact op te nemen. Trafficon maakt één dag van tevoren afspraken hierover met het team.
4. Trafficon levert een bellijst aan. De gemeente zorgt voor bereikbaarheid (eventueel mobiel vanaf huisadres) vanaf 07:00 uur.

#### **Website**

1. Op de speciale website Leerlingenvervoer Den Haag van Trafficon (<https://www.trafficon.nl/den-haag/>) worden de actuele berichten over wel/niet rijden van het leerlingenvervoer geplaatst.

2. Of het leerlingenvervoer op een dag wel of niet wordt uitgevoerd, wordt vanaf 06:00 uur van de betreffende dag op de website geplaatst. Wanneer de weersvoorspellingen daartoe aanleiding geven, komt één avond van tevoren een waarschuwing op de website
3. Een beslissing om niet te rijden, wordt gecommuniceerd als een gezamenlijk besluit (vervoerder/Trafficon en gemeente).

## **B) Besluitvorming bij eerder rijden**

### **Op verzoek van school**

De school legt een verzoek neer bij Trafficon om de kinderen eerder op te halen. Hierin wordt ook de impact geëvalueerd.

1. Als de impact te groot is (bv in tijd of bereikbaarheid) worden de kinderen op de gewone tijd opgehaald. Ook de impact voor het ophalen van de kinderen bij een andere school wordt hierin mee genomen.
2. Het betreft uitsluitend de contracten met de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk en Midden-Delfland. Trafficon kan géén impact bepalen voor eventuele andere gemeenten.
3. Als de impact het toelaat informeert Trafficon de school dat het verzoek bij de vervoerder wordt neergelegd.
4. Trafficon bespreekt het voorstel met vervoerders. De vervoerders bepalen zelf of zij in willen/kunnen ingaan op dit verzoek. Indien ja, wordt door Trafficon en de vervoerder gezamenlijk bepaald welke ophaaltijd realistisch is.
5. Trafficon neemt contact op met school en bespreekt de beslissing van de vervoerder en (indien van toepassing) de geplande ophaaltijd.
6. Trafficon geeft het laatste resultaat van het telefonisch contact met de school door aan de vervoerder.
7. Daarna informeert Trafficon de gemeente.
8. Het is de verantwoordelijkheid van de school is om alle ouders te informeren dat hun kind eerder thuis komt. Als ouders niet bereikt worden, zorgt de school voor een alternatief voor deze leerling(en). Dit alternatief bestaat uit een door de school opgegeven noodlocatie of op school blijven, beide onder verantwoordelijkheid van de school. Belangrijk is dat de vervoerder de kinderen van één locatie in één keer ophaalt. Hier wordt dus géén extra vervoer voor ingezet.
9. Trafficon blijft bereikbaar totdat zij bericht van de vervoerder krijgen dat de laatste leerling thuis is.
10. Vervoerder geeft een korte evaluatie aan Trafficon aan het einde van de dag.

### **Op verzoek van vervoerder**

1. Afhankelijk van de weersituatie kan ook de vervoerder verzoeken de kinderen eerder op te halen van school.
2. Op een dag met slechte weersvoorspellingen volgen Trafficon en de vervoerders de weersverwachting en hebben regelmatig contact over de ontwikkelingen.
3. Een verzoek tot eerder rijden wordt op deze manier in een vroeg stadium signaleerd.
4. Indien de vervoer eerder wilt gaan rijden, neemt deze contact op met Trafficon. Ook de impact voor het ophalen van de kinderen bij een andere school wordt hierin mee genomen.
5. Trafficon neemt contact op met de school en bespreekt de situatie. Hierbij wordt duidelijk besproken wat de gevolgen zijn als niets wordt gedaan en de kinderen op de gewone tijd worden opgehaald. In dit laatste geval wordt de verantwoordelijkheid van de school ook besproken.
6. Trafficon bespreekt het resultaat met de vervoerder. Als besloten wordt om eerder te rijden neemt de vervoerder (c.q. chauffeur) contact op met de ouders om te

melden dat het kind eerder thuis komt.

De volgende situaties kunnen ontstaan:

- a. Ouder is bereikt, kind naar huis;
  - b. Ouder is niet bereikt, overleg met school en doorlopend contact blijven zoeken met ouder;
  - c. Als een ouder is bereikt maar niet thuis is, wordt de leerling vervoerd naar het thuisadres of DAK (zie protocol ouder niet thuis).
7. Trafficon vermeld op de speciale website Leerlingenvervoer Den Haag (<https://www.trafficon.nl/den-haag/>) dat de kinderen eerder naar huis worden gebracht.
  8. Daarnaast informeert Trafficon de gemeenten.
  9. Trafficon blijft bereikbaar tot ze bericht van de vervoerder hebben ontvangen dat de laatste leerling thuis is.
  10. De vervoerder geeft een korte evaluatie aan Trafficon aan het einde van de dag